



คำสั่งโรงพยาบาลสันทราย

ที่ ๘๓๑ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส
ของโรงพยาบาลสันทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นมาตรการเสริมสร้างเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่กำหนดไว้เป็นแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ด้านสาธารณสุขประจำปี ๒๕๖๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมภิบาล (Governance Excellence) ที่จะนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างเสริมความตระหนัก ความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กรของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงาน แต่ก็เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานตลอดจนเป็นการสร้างเสริมแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริต ที่จะส่งผลร้ายต่อสังคม ชุมชน และประเทศชาติ

เพื่อให้เกิดการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดี ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นในองค์กร สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลและแบบประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) EB ๑๙ ที่กำหนดให้หน่วยงานมีการรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ ร่วมดำเนินกิจกรรมเพื่อป้องกันการทุจริตภายในองค์กร มีวัตถุประสงค์เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต ปรับปรุงการบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดระเบียบหรือแนวทางการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน โรงพยาบาลสันทราย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงานเพื่อการบริหารที่โปร่งใส ของโรงพยาบาลสันทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

- | | | | |
|------------------|--------------|--|------------------|
| ๑. นายยุทธศาสตร์ | จันท์ทิพย์ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวจุฑามาศ | อนุวงศ์เจริญ | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางงามพิศ | จันท์ทิพย์ | นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. นายพูลพฤกษ์ | โสภารัตน์ | ทันตแพทย์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวรัตนา | ไชยพงษ์ศรี | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๖. นางพรรณนา | ดวงสุวรรณ | เภสัชกรชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวลักษณ | เวชพร | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ | กรรมการ |
| ๘. นางทองสุข | รังษี | เจ้าพนักงานวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๙. นางพวงเพชร | นันติแก้ว | ลูกจ้างประจำ | กรรมการ |

๒/๑๐.นางศิริวรรณ...

๑๐. นางศิริวรรณ พิมาสน นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ กรรมการ
และเลขานุการ
๑๑. นางสาวสุกัลยา ศิริวรรณ นักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานฯ มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดวัตถุประสงค์ ระเบียบแผนงาน การดำเนินงาน โครงการหรือกิจกรรมของ
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยให้สะท้อนถึงความคิดริเริ่มในการเสริมสร้างคุณธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต และความ
โปร่งใสในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัดโรงพยาบาลสันทราย

๒. มีการจัดทำโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นรูปธรรม ที่แสดงให้เห็นถึงความพยายามปรับปรุง
การบริหารงานของหน่วยงานให้มีความโปร่งใсыิ่งขึ้น

๓. มีการสรุปวิเคราะห์และรายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค ที่เกี่ยวข้องกับการ
ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานให้ผู้บริหารทราบ

๔. เรื่องอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวรวิทย์ ไชวชิรกุล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสันทราย

**วัตถุประสงค์ของคณะกรรมการตรวจสอบการบริหารงานในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส
ของโรงพยาบาลสันทราย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒**

๑. กำหนดให้บุคลากรตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เป็นไปตามนโยบาย ระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม
๒. ปรับและสร้างทัศนคติบุคลากรในหน่วยงานให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ลดการดุลพินิจ และรับผิดชอบต่อผู้มาติดต่อ หรือผู้มารับบริการ
๓. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรให้คำนึงถึงความประหยัด ประโยชน์ คุ่มค่า และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
๔. กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานให้บริหารราชการด้วยความโปร่งใส

แนวทางการดำเนินงาน

๑. แจ้งนโยบายของผู้บริหารให้กลุ่มงานรับทราบ ติดประกาศประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ และให้แต่ละกลุ่มงานปฏิบัติงานตามแนวทางควบคุมภายใน และมี Flow chart การปฏิบัติงานทุกกิจกรรม และมีการทบทวน
๒. ให้ความรู้บุคลากรเกี่ยวกับการบริหารงานราชการด้วยความโปร่งใสและจิตสำนึกในการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
๓. กำหนดแนวทางให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการใช้รถยนต์ราชการ วัสดุ ครุภัณฑ์ มีการจัดทำระเบียบควบคุมการใช้รถยนต์ราชการ วัสดุเชื้อเพลิง และมีการทบทวนแนวทางทุก ๑ ปี
๔. กำหนดแนวทางและจัดทำคู่มือการดำเนินงานโครงการแผนงานของโรงพยาบาล เพื่อให้บุคลากรสามารถดำเนินการดำเนินงานตามโครงการแผนงานได้อย่างถูกต้อง
๕. กำหนดช่องทางการร้องเรียน ร้องทุกข์ รวมทั้งการแจ้งเบาะแสต่าง ๆ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม แก่ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ และมีการทบทวนทุก ๑ ปี