

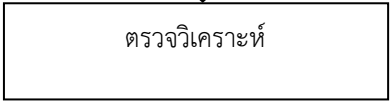

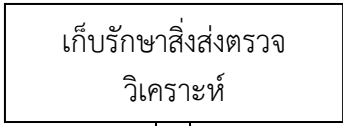
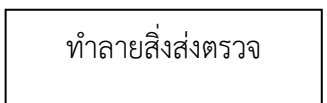
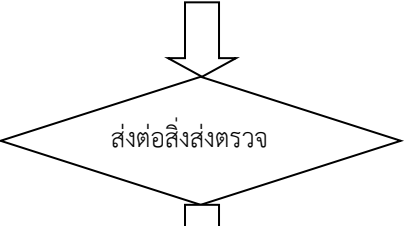
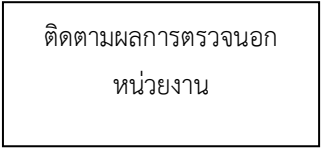


กระบวนการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติในหน่วยงานให้ปฏิบัติงานได้ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
พนักงานประจำ ห้องทดลอง		๑.เตรียมความพร้อมเครื่องมือตรวจวิเคราะห์ โดยทำ daily mantainance ,IQC ๒.ทำความสะอาดพื้นที่ปฏิบัติงาน ๓.จัดเตรียมอุปกรณ์ วัสดุ น้ำยา สำหรับตรวจวิเคราะห์	๓๐ นาที
นักเทคนิค การแพทย์, นักวิทยาศาสตร์ การแพทย์,จพ. วิทยาศาสตร์ การแพทย์,พ.จุล ทัศน์ากร		๑.ตรวจสอบคำสั่งตรวจและรายการตรวจวิเคราะห์ ๒.ตรวจสอบสิ่งส่งตรวจ ๓.ให้คำแนะนำในการเก็บสิ่งส่งตรวจ ๔.เก็บสิ่งส่งตรวจ ๕.ตรวจสอบสิ่งส่งตรวจ	๕ นาที
นักเทคนิค การแพทย์, นักวิทยาศาสตร์ การแพทย์,จพ. วิทยาศาสตร์ การแพทย์		๑.เตรียมสิ่งส่งตรวจเพื่อตรวจวิเคราะห์ ๒.ตรวจวิเคราะห์	๔๕ นาที
นักเทคนิค การแพทย์, นักวิทยาศาสตร์ การแพทย์,จพ. วิทยาศาสตร์ การแพทย์		๑. ตรวจสอบผลการวิเคราะห์ ๒.บันทึกผลในคอมพิวเตอร์ ๓.แจ้งรายงานค่าวิกฤตไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔.ส่งต่อผู้รับบริการหรือOPD Cardไปยังจุดที่เกี่ยวข้อง	๑๐ นาที
พ.ประจำ ห้องทดลอง,พ.จุล ทัศน์ากร		๑.นำสิ่งส่งตรวจที่ตรวจวิเคราะห์แล้วเก็บรักษาตามระยะเวลาที่กำหนด	๕ นาที
พ.ประจำ ห้องทดลอง,พ.จุล ทัศน์ากร		๑.บรรจุสิ่งส่งตรวจลงถุงขยะติดเชื้อสีแดงตามประเภทขยะ นำเก็บยังจุดพักขยะ	๑๕ นาที

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
		<p>๑.เก็บสิ่งส่งตรวจที่จะส่งตรวจต่อไว้ในอุณหภูมิที่เหมาะสมสำหรับสิ่งส่งตรวจแต่ละประเภท เขียนใบนำส่งและบันทึกลงในทะเบียนส่ง</p>	๕ นาที
		<p>๑.ติดตามผลการตรวจและบันทึกผลที่ได้ในคอมพิวเตอร์ และเก็บต้นฉบับใบรายงานผลไว้ในแฟ้มทะเบียนผลหน่วยงานภายนอก</p>	๓๐ นาที
		รวมเวลาระบบทั้งสิ้น	๑๔๕ นาที