



กระบวนการติดตามและประเมินผลดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ  
ของโรงพยาบาลสันทราย

วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้มีการติดตาม ควบคุมกำกับ และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี

๒. เพื่อให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วิธีการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
- งานพัฒนา ยุทธศาสตร์		๑. จัดทำแผนปฏิบัติการกำกับติดตาม และประเมินผล (กำหนดช่วงเวลาในการติดตาม) ๒. กำหนดแบบฟอร์มการรายงานผลการดำเนินงานตามที่ สสจ.ชม.กำหนด ๓. จัดทำบันทึกข้อความแจ้งทุกหน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ รับทราบแนวทางการติดตามประเมินผล	๓ วัน
- งานพัฒนา ยุทธศาสตร์		๑. ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงาน รายไตรมาส ไตรมาส ๑ (ตุลาคม-ธันวาคม) ไตรมาส ๒ (มกราคม-มีนาคม) ไตรมาส ๓ (เมษายน-มิถุนายน) ไตรมาส ๔ (กรกฎาคม-กันยายน) ๒. จัดเวทีประชุมนำเสนอความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน (รอบ ๖ เดือน) เพื่อทบทวน/ปรับแผนปฏิบัติการโดยความเห็นชอบจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล	รายไตรมาส
- งานพัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ - หน่วยงาน/ ผู้รับผิดชอบ		๑. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง สรุปลงผลการดำเนินงาน และส่งรายงานผลการดำเนินงานให้กลุ่มงานพัฒนายุทธศาสตร์ สาธารณสุข รายไตรมาส (ตามช่องทางการส่งที่กำหนด)	๑ สัปดาห์
- งานพัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ		๑. รับเอกสารแบบรายงานสรุปลงผลการดำเนินงานจาก หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง	๕ วัน
- งานพัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ		๑. รวบรวมและสรุปลงผลการดำเนินงาน ๒. นำข้อมูลการสรุปลงผลการดำเนินงานเป็นภาพรวมของอำเภอ และนำเสนอผู้บริหารทราบในที่ประชุมต่างๆ ระดับอำเภอ	๑ สัปดาห์
- งานพัฒนา ยุทธศาสตร์ฯ		๑. ส่งสรุปลงผลการดำเนินงานให้งานพัฒนายุทธศาสตร์ สสจ.ชม. ตามห้วงเวลาที่ สสจ.ชม.กำหนด	๓ วัน

รวมทั้งหมด ๒๕ วัน