

กรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสันทราย

ที่	ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ	ขั้นตอนการเผยแพร่/ปรับปรุงข้อมูล	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>ข้อมูลหน่วยงาน (General Information) ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ข้อมูลผู้บริหาร ๒. นโยบายของผู้บริหาร ๓. โครงสร้างหน่วยงาน ๔. หน้าที่อำนาจของหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งหรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ๕. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม MOPH ๖. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม รพ. ๗. นโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศโดยรวมและของรพ. ๘. แผนปฏิบัติราชการ แผนงาน โครงการและงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๙. ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาในกรณีที่มีการร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่และกรณีที่มีการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๑๐. รายละเอียดช่องทางการติดต่อสื่อสาร <ol style="list-style-type: none"> ๑๐.๑ หมายเลขโทรศัพท์ ๑๐.๒ หมายเลขโทรสาร ๑๐.๓ แผนที่ตั้งหน่วยงาน ๑๐.๔ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (email address) 	<p>ขั้นตอนเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสันทราย เป็นไปตามข้อ ๒ ตามคำสั่งโรงพยาบาล เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสันทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	<p>ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔</p>	<p>กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์/กลุ่มงานบริหารทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมาย</p>
๒	<p>กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน (Law,Regulatory,Compliance)</p>			
๓	<p>คลังความรู้ (Knowledge) เช่น ข่าวสารความรู้ด้านสุขภาพในรูปแบบ Info Graphic สื่อมัลติมีเดีย บทความ</p>			

ที่	ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณะ	ขั้นตอนการเผยแพร่/ปรับปรุงข้อมูล	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
	ผลงานวิจัย ข้อมูลสถิติต่าง ๆ โดยอ้างอิงถึงแหล่งที่มา และวัน เวลากำกับเพื่อประโยชน์ในการนำข้อมูลไปใช้ต่อไป (ถ้ามี)	ขั้นตอนเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสันทราย เป็นไปตามข้อ ๒ ตาม	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๔	รายชื่อเว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Web link) เช่น หน่วยงานในสังกัด หน่วยงานสังกัดเดียวกัน หน่วยงานภายนอกหรือเว็บไซต์อื่น ๆ ที่น่าสนใจ	คำสั่งโรงพยาบาล เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสันทราย		กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๕	ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชน ตรวจสอบได้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ตาม มาตรา ๗ มาตรา ๙ และข้อมูลข่าวสารอื่นที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด ตาม มาตรา ๙ (๘) และมาตรฐานเว็บไซต์หน่วยงานภาครัฐ (Government Web site Standard Version ๒.๐) ของสำนักงานรัฐบาลอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒		กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
๖	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานพร้อมอธิบายขั้นตอนปฏิบัติงาน ระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการปฏิบัติงานนั้น ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน” และสามารถดาวน์โหลดคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน			กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

ที่	ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อสาธารณชน	ขั้นตอนการเผยแพร่/ปรับปรุงข้อมูล	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๗	คู่มือสำหรับประชาชน (Service Information) ข้อมูลการบริการตามภารกิจของหน่วยงาน โดยแสดงขั้นตอนการให้บริการต่าง ๆ แก่ประชาชนพร้อมอธิบายขั้นตอนอย่างชัดเจน ทั้งนี้ควรระบุระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนของการให้บริการนั้น ๆ โดยจัดทำเป็นรูปแบบ “คู่มือสำหรับประชาชน” และสามารถดาวน์โหลดเอกสารคู่มือ ตลอดจนแบบฟอร์ม (Download Forms) เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการติดต่อราชการ (ถ้ามี)	ขั้นตอนเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสันทราย เป็นไปตามข้อ ๒ ตามคำสั่งโรงพยาบาล เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสันทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์/กลุ่มงานบริหารทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมาย
๘	ข่าวประชาสัมพันธ์ (Public Relations) ข่าวสารทั่วไป ภาพข่าว กิจกรรม เรื่องแจ้งเตือน รวมถึงข่าวประกาศของหน่วยงาน เช่น ประกาศรับสมัครงาน ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ผลการจัดซื้อจัดจ้าง			
๙	ระบบให้บริการในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) เป็นระบบงานตามภารกิจ หน่วยงานที่จัดทำเป็นระบบงานคอมพิวเตอร์ ให้บริการผ่านเว็บไซต์ หรือ Mobile Application ในลักษณะสื่อสารสองทาง (Interactive) (ถ้ามี)			
๑๐	กลไกการตรวจสอบ กำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง	๑.ขั้นตอนเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลสันทราย เป็นไปตามข้อ ๓ ตามคำสั่งโรงพยาบาล เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสันทราย	ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔	กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์/กลุ่มงานบริหารทั่วไปและผู้ที่ได้รับมอบหมาย

ที่	ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ต่อ สาธารณะ	ขั้นตอนการเผยแพร่/ ปรับปรุงข้อมูล	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒</p> <p>๒.รายงานผลการ ดำเนินงานเว็บไซต์ โรงพยาบาลสันทรายรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม - มีนาคม) และรอบ ๑๒ เดือน (เมษายน - กันยายน) ว่ามีการนำ ข้อมูลข่าวสารทั้งใน รูปแบบข้อความ บทความ ภาพกราฟิก เผยแพร่บน เว็บไซต์โรงพยาบาลสัน ทราย ถูกต้องตาม มาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้องให้ผู้บริหาร รับทราบ</p>		